

2022

Speel-Mere

Linda Lem

# Speel-Mere

*Kinderdagverblijf  
Peuterspeelzaal  
Buitenschoolse opvang*



**[PEDAGOGISCH LOCATIE  
BELEID KDV]**

Speel-Mere

Locatie: Almere

Linda Lem

4.1 maart 2022



## Algemene gegevens

Naam locatie: Kinderdagverblijf Speel-Mere  
Adres: Paletlaan 56, 1339 GA Almere  
Telefoonnummer: 036 53 234 22  
Mailadres: [info@speelmere.nl](mailto:info@speelmere.nl)

Algemeen mailadres: [info@speelmere.nl](mailto:info@speelmere.nl)  
Website: [www.speelmere.nl](http://www.speelmere.nl)

### *Openingstijden*

6:30 uur tot 18:30 uur



Voorwaarden waarop getoetst wordt:	Hoe doen wij dat:						
Wij hebben een pedagogisch beleidsplan waarin visie op de omgang met kinderen is beschreven, die kenmerkend is voor het kinderdagverblijf.	Wij werken volgens het pedagogisch beleid Speel-Mere waarin visie en omgang met kinderen is omschreven. Dit ligt ter inzage op de locatie.						
Wij informeren de ouders over het te voeren beleid.	Wij informeren ouders schriftelijk; via de website en via digitale nieuwsbrieven. Mondeling informeren we via de oudercommissie en via diverse oudercontacten zoals het kennismakingsgesprek, de breng- en ophaalmomenten en de individuele kindbesprekingen. Indien nodig kan er een extra gesprek worden georganiseerd.						
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden.	Tijdens de opvangdagen volgen wij per groep een eigen dagritme waarin verzorging en opvoeding, aansluitend bij het pedagogisch beleid, een plaats hebben.						
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.	Kinderen vanaf 8 weken zijn welkom bij Speel-Mere. Alle ruimtes zijn ingericht op de ontwikkeling van de kinderen. Dit zie je terug in het aantal m <sup>2</sup> en het aanbod van materialen.						
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep(-en), speelgroep(-en) en basisgroepen.	<p><b>Groepen en leeftijdsopbouw:</b> Er zijn 3 stamgroepen.</p> <table border="0"> <tr> <td><b>De Baby lounge</b></td> <td><b>max 6 op 2 PM</b></td> </tr> <tr> <td><b>De Dreumes lounge</b></td> <td><b>max 11 op 2 PM</b></td> </tr> <tr> <td><b>De Peuter lounge</b></td> <td><b>max 16 op 2 PM</b></td> </tr> </table> <p>De kinderen zijn ingedeeld in een vaste groep, waardoor zij elke dag weten waar hun eet- en drink momenten zullen zijn en bij welke pedagogisch medewerkers ze terecht kunnen.</p> <p>Het is mogelijk dat de groepssamenstelling of leeftijdsindeling vanwege veranderende wet- en regelgeving of pedagogische, organisatorische en/of bedrijfseconomische redenen opnieuw wordt ingedeeld. Ouders worden hiervan tijdig op de hoogte gebracht.</p> <p><b>Kind-leidsterratio</b> Baby lounge: 1:3 en 2:6 voor kinderen &lt;1 jaar Dreumes lounge: 1:6 en 2:11 Peuter lounge: 1:8, 2:16</p> <p><b>Werkwijze op het kinderdagverblijf:</b> Tussen 6:30 uur en 9:00 uur kunnen de kinderen gebracht worden. Om 9:00 uur starten wij met onze dag programma. We volgen zo veel mogelijk het ritme van het kind m.b.t. het eet en slaap schema.</p> <p>Baby lounge, Dreumes lounge en Peuter lounge: 10:00 uur Fruit / verschoning / 1<sup>e</sup> slaapmoment 11:30 uur warme lunch / verschoning / 2<sup>e</sup> slaapmoment 15:00 uur Tussendoortje / verschoning / 3<sup>e</sup> slaapmoment 16:00 uur Cracker</p>	<b>De Baby lounge</b>	<b>max 6 op 2 PM</b>	<b>De Dreumes lounge</b>	<b>max 11 op 2 PM</b>	<b>De Peuter lounge</b>	<b>max 16 op 2 PM</b>
<b>De Baby lounge</b>	<b>max 6 op 2 PM</b>						
<b>De Dreumes lounge</b>	<b>max 11 op 2 PM</b>						
<b>De Peuter lounge</b>	<b>max 16 op 2 PM</b>						



	<p>In de ochtend en middag maken wij gebruik van het opendeurenbeleid. Dit houdt in dat een medewerker met de oudere kinderen naar een andere groep gaan om daar een activiteit uit te voeren.</p> <p><i>Ophaalmoment</i> De kinderen kunnen gehaald worden vanaf 17:00 uur.</p> <p><i>Contactmomenten</i> Tijdens de breng en haal momenten is er een overdracht moment tussen de pedagogisch medewerker en de ouders. Wanneer ouders hun kind komen ophalen, vinden wij het belangrijk om een goede overdracht te verzorgen. De pedagogisch medewerkers bespreken samen met de ouders en soms samen met het kind de dag. Daarnaast willen kinderen vaak even laten zien wat ze gedaan of gemaakt hebben; we vinden het belangrijk hier de tijd voor te nemen. Wanneer het voor ouders en/ of pedagogisch medewerkers wenselijk is om wat uitgebreider te praten, dan wordt hiervoor een afspraak gepland.</p>
De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep of stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.	<p>Wanneer kinderen nieuw komen op Speel-Mere is er een intakegesprek met ouders waarin we zoveel mogelijk informatie vragen over het kind om het wennen zo passend mogelijk te organiseren.</p> <p>Bij doorstroom naar andere groep of als zij vier worden doen we dat zo geleidelijk mogelijk en betrekken daar kind en ouder actief bij door vooraf en achteraf te bespreken. Samen met de medewerker gaat het kind vanuit de eigen groep verschillende keren een kijkje nemen in de nieuwe groep. Dit zal een natuurlijk proces zijn.</p>
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.	<p>Wij bieden emotionele veiligheid door te zorgen voor een goede sfeer door onze eigen interactievaardigheden te tonen zoals interesse, humor, te zorgen voor elkaar, positief te kijken, te luisteren en oogcontact te maken. Emotionele veiligheid bieden we ook door duidelijkheid door onder andere consequent te zijn, uit te leggen, eerlijk te zijn en structuur te bieden. Door rust te bieden, plezier te maken en bijvoorbeeld veilige ontwikkelsituaties te creëren stimuleren we het welbevinden van kinderen.</p> <p>We stimuleren de ontwikkeling van persoonlijke competenties door kinderen te ondersteunen bijvoorbeeld uit te dagen tot klimmen, glijden, rennen, fietsen of dansen. We stimuleren kinderen als ze iets nieuws proberen door hen de tijd daarvoor te geven, hen niet te forceren. We bieden activiteiten aan afgestemd op de ontwikkelingsfase van ieder kind. Onze locatie is zo ingericht dat kinderen worden uitgenodigd tot verschillende activiteiten zoals spelletjes doen, knutselen, droomhuizen te bouwen in de bouwhoek, verkleed en toneelspelen.</p> <p>Sociale competenties van kinderen stimuleren we door kinderen uit te nodigen om mee te spelen. We betrekken kinderen bij elkaar helpen of troosten. We coachen kinderen bij het sluiten van vriendschappen. De overdracht van waarden en normen doen we door ons pedagogisch handelen; we benoemen bijvoorbeeld verschillen zonder te oordelen. We leren kinderen om met zorg om te gaan met dieren en planten in hun omgeving. We ondersteunen kinderen bij het oplossen van conflicten, bijvoorbeeld door te helpen het gevoel of idee onder woorden te brengen of alternatieven aan te bieden. Op iedere groep zijn regels en wij leven die zelf consequent en op de juiste manier na.</p>
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in	De activiteiten worden op de stamgroep van de kinderen aangeboden. De groepen zijn ingericht op hun ontwikkeling en dus passend bij het kind. De eetmomenten zoals het fruit, de lunch en een tussendoortje bieden wij aan in de hal bij de Dreumeslounge en de Peuterlounge.



<p>duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep, speelgroep of basisgroep verlaten. (open deuren beleid)</p>	<p>Kinderen van de Dreumeslounge ontmoeten de kinderen van de Peuterlounge. Ze maken kennis met hun nieuwe Pedagogisch Professional. De stap naar een nieuwe groep is zo iets kleiner en minder spannend. De peuters kunnen ook nog even terug naar het oude bekende. Vol vertrouwen nog even een knuffel halen, een kletspraatje maken of nog even heerlijk spelen. En dus werken aan de grote motoriek middels klimmen en klauteren.</p> <p>De Dreumeslounge of de Peuterlounge blijft de vaste stamgroep van het kind. Van daaruit kan het stappen maken vanuit zichzelf. Zo kan het kind meer inspelen op de eigen behoefte. Wil ik met kleinere materialen spelen of graag bezig met klimmen, de grote motoriek.</p> <p>Ook kunnen de Pedagogisch Professionals het kind gericht observeren op basis van de observatie welbevinden en betrokkenheid.</p> <p>Welk moment? Niet elk moment is geschikt om de deur open te zetten. Dit is afhankelijk van de groep. Op de Peuterlounge zijn tussen de middag kinderen wakker, op de Dreumeslounge zijn soms kinderen vroeg wakker of hoeven niet zolang te slapen. Door de deur op vaste tijden open te zetten spelen we in op de behoefte van het kind. De tijden zullen als volgt zijn: 13:30-15:00 en van 16:30 tot 18:30.</p>
<p>De (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen, speelgroep of basisgroepen kunnen verrichten.</p>	<p>Tijdens de overdracht krijgen de ouders te horen wat voor activiteiten wij gedaan hebben met de kinderen. Ook is in onze nieuwsbrief het programma te vinden aan welke ontwikkeldomeinen wij de meeste aandacht geven.</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.</p>	<p>Op onze locatie werken de volgende volwassenen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pedagogisch medewerkers minimaal niveau 3</li><li>- Pedagogisch medewerkers in opleiding (BBL)</li><li>- Stagiaires (BOL)</li><li>- Directeur geregeld op de locatie aanwezig</li><li>- Ondersteuning directie geregeld op locatie aanwezig</li></ul>
<p>Indien conform de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene in geval van calamiteiten geregeld.</p>	<p>Indien er afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio, bijvoorbeeld tijdens de pauzes, en minder pedagogisch medewerkers worden ingezet dan volgens de beroepskracht-kind ratio is vereist, zal dit nooit minder dan de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers zijn. Is er in zo'n situatie slechts één pedagogisch medewerker op de groep, dan is er ter ondersteuning tenminste één andere volwassene aanwezig.</p> <p>Dit kan zijn iemand:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Medewerkers van een andere groep</li><li>- van kantoor</li></ul>
<p>Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen</p>	<p>Extra opvang is mogelijk als er ruimte is in de groep en er geen extra inzet van personeel nodig is. Ondersteuning directie kijkt samen met ouders of deze extra opvang mogelijk is op de groep. Er wordt bekeken: - of er vriendjes zijn, - of er bekende pedagogisch medewerker voor het kind aanwezig zijn (op de dag dat er extra opvang noodzakelijk is) en als laatste wordt afgestemd wie het kind opvangt, wie er op de groep staat, wat belangrijke aandachtspunten zijn voor het kind en of er bijzonderheden zijn. Extra dagdelen worden aangevraagd via het ouderportaal.</p>

Het vierogenprincipe wordt voldoende duidelijk en observeerbaar beschreven

Tijdens het openen en sluiten en het houden van pauzes, kan het zijn dat de groepen worden samengevoegd. We zorgen dat er altijd minimaal de helft van de nodige pedagogisch medewerkers aanwezig zijn in het pand. Wij hebben alle ruimtes transparant, maken gebruik van de grote ramen en er komt regelmatig iemand van kantoor of een medewerker van een andere groep, de groep op.  
Op deze manier kunnen wij het vierogenprincipe waarborgen.



Er is ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang.

Bij Speel-Mere staan de 4 basisdoelen van Marianne Riksen Walraven voorop:



**1. Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid:**

Jonge kinderen moeten zich veilig voelen en beschermd voelen. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open om te spelen en te leren. Het gevoel van veiligheid in de kinderopvang wordt bepaald door de groepsindeling, de ruimte/omgeving en het contact met de kinderen en de leidsters.

*Belangrijke vraag daarbij: Heeft het kind het naar de zin?*

**2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties**

Het kind moet zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit kunnen ontwikkelen. Het kind moet zich kunnen ontwikkelen op de verschillende ontwikkelingen motorisch, cognitief emotioneel en sociaal.

*Belangrijke vraag: Heeft het kind iets geleerd dat zinvol is voor hem/haar?*

**3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties**

Met sociale competenties wordt bedoeld dat het kind leert om goed te kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen.

Door het leren van sociale competenties geeft je aan kinderen kans om zich te ontwikkelen tot personen die goed kunnen functioneren in de samenleving.

*Belangrijke vraag: Heeft een kind met andere kinderen gespeeld?*

**4. Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken**

De kinderen leren wat wel en niet mag. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels: je mag een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt, etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen probeer je ze dit bij te brengen. Dit basisdoel is de kern van de opvoeding. Je laat kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met omgangsvormen in onze samenleving.

*Belangrijke vraag: Heeft een kind geleerd op een sociale en respectvolle manier met anderen om te gaan?*

Om dit te kunnen bereiken maken wij gebruik van Looqin (kijk op ontwikkeling) (kindniveau) (groepsniveau)



<p>Er is een beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang.</p>	<p><del>Speel-Mere heeft een eigen</del> observatie-cyclus ontwikkeld. Wij scoren de kinderen op het welbevinden en betrokkenheid en vandaar uit komen er interventies waar we mee aan de slag gaan.</p> <p>Fase 1 – Week 1 – Mentor kinderen          Fase 2 – Week 2 – Kinderen collega          Fase 3 – Week 3 – Mentor kinderen scores definitief maken          Week 5 en 6 – Gesprekken met specialisten uitvoeren interventies Week 7 – Rustweek</p> <p>Als de kinderen 3.9 jaar oud zijn wordt er via DigiDoor het formulier ingevuld door de mentor van het kind. Dit wordt dan besproken met de ouders. Ouders kunnen ook hierop hun zienswijze invullen en dan wordt</p>
	<p>het dossier gesloten. Met het BSN nummer van het kind kan een basisschool het formulier van het kind ophalen, mits hier toestemming voor is gegeven door de ouder(s).          Bij de overgang naar de BSO worden de observatiedocumenten overgedragen aan de nieuwe mentor van het kind.</p>
<p>Een beschrijving van hoe er met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang</p>	<p>Bij 3.9 jaar krijgen de kinderen een z.g. Peuterestafette. De Peuterestafette wordt in Almere overgedragen door middel van Digidoor. Digidoor is een beveiligde website waar de informatie tussentijds wordt opgeslagen. De opgeslagen informatie is versleuteld zodat een eventuele 'hacker' geen informatie over een specifiek kind kan vinden.          Informatie over een kind is alleen in te zien door de basisschool waar het kind is ingeschreven en pas NADAT de voorschoolse voorziening het heeft vrijgegeven.          Ouders hebben het recht de informatie, die tussen de voorschool en de basisschool wordt uitgewisseld, in te zien. Daarnaast hebben ouders de mogelijkheid om een eigen zienswijze toe te voegen. Ouders moeten toestemming geven aan de voorschoolse voorziening om de Peuterestafette over te dragen aan de basisschool waar de peuter naar toe gaat. Indien ouders niet akkoord gaan worden er geen gegevens overgedragen.</p>
<p>Een beschrijving van de werkwijze waarop de mentor, de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt elke beroepskracht de mentor is van het kind</p>	<p><b>KDV:</b>          Gesprekken met de ouders:          Eén maand na binnenkomst (verwachtingen)          6 maanden (voortgang ZiKo)          12 maanden (voortgang Ziko/nieuwe groep en mentor)          14 maanden (verwachtingen)          18 maanden (voortgang Ziko)          24 maanden (voortgang Ziko )          29 maanden (overgangsgesprek/nieuwe groep en mentor)          33 maanden (verwachtingen)          36 maanden (Voortgang ZiKo)          45 maanden (Voortgang ZiKo en Peuterestafette)</p> <p>Ook houden wij via PowerPoint een tijdlijn bij van het kind. Dit doen we door middel van het maken van foto's en filmpjes. Wij richten ons sterk op het welbevinden en de betrokkenheid van het kind en de groep.</p>



De wijze waarop vorm wordt gegeven aan de drie-uursregeling waarbij nadrukkelijk de tijden wordt benoemd

Hieronder vindt u de tijden dat wij *afwijken* van het kindleidster ratio:  
Deze zijn ook altijd actueel na te lezen op:  
<https://www.speelmere.nl/pauze-tijden-kdv/>

**Babylounge  
ma t/m vrij**

12:00 uur – 13:00 uur en 13:15 uur – 14:15 uur

**Dreumeslounge  
ma t/m vrij**

13:00 uur – 14:00 uur en 14:15 uur – 15:15 uur

**Peuterlounge  
ma t/m vrij**

13:00 uur – 14:00 uur en 14:15 uur – 15:15 uur

